**ЗАТВЕРДЖЕНО**

 **Директор школи**

**\_\_\_ В.І.Шовгеня**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Заходищодопідготовки та організованого початку**

**2017/2018 навчального року**

**у Пристанційній ЗОШ І-ІІ ступенів**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Заходи: | відповідальний | Термін виконання | Відмітка про виконання |
| 1 | Вжити необхідних організаційних заходів щодо якісної підготовки навчального закладу до організованого початку 2017/2018 навчального року з метою забезпечення рівного доступу до якісної освіти учнів.  | Сомова Ю.М. | До 31.08.20167 |  |
| 2 | Забезпечити стовідсоткове заповнення та достовірність інформації баз даних «Курс:Освіта» для підготовки звітів у ІСУО (Інформаційній системі управління освітою) на початок навчального року та оперативне і якісне їх ведення упродовж навчального року. | Сомова Ю.М. | До 05.09.2017.Упродовж 2017/2018 навчального року |  |
| 3 | Забезпечити безумовне дотримання часу початку занять не раніше 8-30 години, тривалості уроків відповідно до віку дітей, перерв не менше 10 хвилин, великих – 20 хвилин, перерв між основними уроками та роботою гуртків. | Сомова Ю.М. | Упродовж 2017/2018 навчального року |  |
| 4 | Погодити розклад уроків з Управлінням Держпродспоживслужби в Харківській області | Сомова Ю.М. | До 05.09.2017. |  |
| 5 | Створити відповідні умови для організації навчання учнів 1-го класу. | Сомова Ю.М. | Упродовж 2017/2018 навчального року |  |
| 6 | Встановити щоденний контроль за відвідуванням учнями занять у школі та не допускати випадків безпідставного пропуску учнями уроків. | Сомова Ю.М., класні керівники | Упродовж 2017/2018 навчального року |  |
| 7 | Забезпечити безкоштовне харчування учнів 1-4 класів та пільгових категорій у межах норм харчування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах». | Шовгеня В.І. | Упродовж 2017/2018 навчального року |  |
| 8 | Вжити заходів для забезпечення навчального закладу в повному обсязі педагогічними працівниками та ліквідації наявних вакантних посад. Здійснити раціональний розподіл педагогічного навантаження згідно із законодавством України та у відповідності до фахової освіти педагогів. | Шовгеня В.І.Шовгеня В.І., тарифікаційна комісія | До 25.08.2017 |  |
| 9 | Забезпечити дотримання структури 2017/2018 навчального року відповідно до статті 16 Закону України «Про загальну середню освіту».  | Сомова Ю.М. | Згідно з термінами |  |
| 10 | Вжити заходів щодо неухильного виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 12.04.2000 № 646 «Про затвердження Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку» зі змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 13.07.2016 № 437, та охопити усіх дітей шкільного віку обов’язковою базовою та повною загальною середньою освітою за різними формами. | Суховєєва О.В. | Упродовж 2017/2018 навчального року |  |
| 11 | Завершити організований набір учнів до 1-го класу | Шовгеня В.І., Василевич Н.М. | До 31.08.2017 |  |
| 12 | Вжити невідкладних заходів щодо створення оптимальних умов для навчання та виховання учнів у школі, приділити особливу увагу організації навчання учнів перших класів. | Шовгеня В.І., Василевич Н.М. | До 31.08.2017 |  |
| 13 | Не допускати перевантаження учнів, встановити дієвий контроль за обсягом домашніх завдань учням відповідно до їх віку, неприпустимістю домашніх завдань учням 1-го класу.  | Сомова Ю.М. | Упродовж 2017/2018 навчального року |  |
| 14 | Довести до відома педагогічного колективу навчального закладу інструктивно-методичні листи Міністерства освіти і науки України про особливості викладання базових навчальних дисциплін у 2017/2018 навчальному році, іншу науково-методичну літературу щодо організації та методичного забезпечення навчально-виховного процесу упродовж 2017/2018 навчального року. Особливу увагу звернути на оновлені навчальні програми. | Сомова Ю.М. | До 31.08.2017 |  |
| 15 | Забезпечити участь педагогічних працівників навчального закладу у заходах, які будуть проводитися у рамках серпневого педагогічного тижня. | Сомова Ю.М. | З 27.08.2017 по 29.08.2017 |  |
| 16 | Спільно з працівниками закладів охорони здоров’я забезпечити своєчасне проведення медичних оглядів учнів навчального закладу | Петровська Н.В. | До 01.09.2017 |  |
| 17 | Надати до відділу освіти інформацію про кількість дітей, які приступили і не приступили до занять 1 вересня 2017/2018 навчального року в навчальному закладі (з контингенту учнів школи)  | Сомова Ю.М. | До 01.09.2017 |  |
| 18 | Надати до відділу освіти показники шкільної мережі на 2017/2018 навчальний рік. | Сомова Ю.М. | До 05.09.2017 |  |
| 19 | Надати до відділу освіти тарифікаційні списки працівників навчального закладу | Сомова Ю.М. | До 05.09.2017 |  |
| 20 | Надати до відділу освіти звіти на початок навчального року всіх встановлених форм | Сомова Ю.М. | Згідно графіка |  |
| 21 | Організувати та провести урочисті заходи з нагоди святкування Дня знань за участю представників органів місцевого самоврядування, депутатів різних рівнів, представників підприємств, організацій, установ і батьківської громадськості. | Хрипко Н.Ю. | 01.09.2017 |  |
| 22 | Забезпечити регулярне проведення ранкової зарядки перед початком навчальних занять, фізкультхвилинок та гімнастики для очей під час проведення уроків з метою профілактики стомлюваності, порушення статури, зору учнів початкових класів. | Класні керівники, вчителі-предметники | Упродовж 2017/2018 навчального року |  |
| 23 | Вжити невідкладних заходів для оперативної доставки недостаючи підручників, посібників та іншої навчальної літератури, передбаченої у переліку Міністерства освіти і науки України на 2017/2018 навчальний рік.  | Беспарточна Л.В. | До 31.08.2017 |  |
| 24 | Забезпечити виконання заходів щодо підготовки матеріально-технічної бази навчального закладу до нового навчального року та створення належних санітарно-гігієнічних умов, безпеки життєдіяльності. | Шовгеня В.І. | До 31.08.2017 |  |
| 25 | Завершити підготовку закладу освіти до роботи в осінньо-зимовий період 2017/2018 років, вжити заходів щодо реалізації регіональних програм з енергозбереження. | Шовгеня В.І. | До 30.09.2017 |  |
| 26 | Сприяти подальшому впровадженню енергозберігаючих заходів, в тому числі обладнання закладу приладами обліку споживання теплової енергії, води, електроенергії із застосуванням прогресивних теплозберігаючих конструкцій і матеріалів, заміні та утепленню вікон і дверей.  | Шовгеня В.І. | постійно |  |